Nom du site : «Retrouvaille des Anciens Stagiaires De Guinot» .

Description du cas\_creer\_message

|  |  |
| --- | --- |
| Cas d’utilisation | Créer un message |
| Acteur | User (l’admin et l’abonné) |
| Acteur secondaire | Système |
| Objectif | Ecrire un message |
| Préconditions | Etre inscrit dans l’application |
| Poste-conditions | Ecrire son message et pouvoir l’envoyer à son destinataire |
| Sénaris | 1. Se connecter à son espace. 2. Cliquer sur message. 3. Le système ouvre la page de message avec les options. 4. User clique sur « nouveau message ». 5. Le système lui affiche la page avec les zones d’éditions (à : CC : CCI : objet : corps 😊 avec les bouton « envoyer » et « annuler ». 6. User compose son message et clique « envoyer ». 7. Le système envoie le message et lui donne l’information. 8. User clique sur « ok ». 9. Le système le redirige à l’accueil de son espace privé |